# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

## ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Ιανουαρίου 2019 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **105**


ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ



## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΣΤ4/Φ.084/ΑΣ190 (1)

**Έγκριση απογευματινής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Υπουργείου Εξωτερικών για το Α' εξάμηνο 2019.**

**Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 22 και 155 παρ. 11 του Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 3566/2007 «Κύρωση ως Κώδικα του «Οργανισμού του Υπουργείου Εξωτερικών» (ΦΕΚ Α' 117), όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3712/2008 (ΦΕΚ 225/Α'/5.11.2008).

2. Την παράγραφο 2 του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (Α' 98).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετουμένων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιοοικονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (ΦΕΚ 176 Α').

4. Το άρθρο 2 του ν. 3697/2008 «Ενίσχυση της διαφάνειας του κρατικού προϋπολογισμού, έλεγχος των Δημοσίων Δαπανών, μέτρα φορολογικής δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 194).

5. Το άρθρο 2 του π.δ. 230/1998 «Αρμοδιότητες και διάρθρωση της Κεντρικής Υπηρεσίας Υπουργείου Εξωτερικών» (ΦΕΚ Α' 177).

6. Την Π23ΥΦΥΠ-60923 απόφαση σχετικά με τις αρμοδιότητες του Υφυπουργού Εξωτερικών Μάρκου Μπόλαρη (ΦΕΚ Β' 4896/01.11.2018).

7. Την Π004-52033/24.11.2011 απόφαση του Υπουργού Εξωτερικών «Καθορισμός ωραρίου εργασίας προσωπικού Κεντρικής Υπηρεσίας Υπουργείου Εξωτερικών» (ΦΕΚ Β' 3014), όπως τροποποιήθηκε με την Π 004-8390 απόφαση ΦΕΚ Β/22/13.3.2012.

8. Το γεγονός ότι στο Υπουργείο Εξωτερικών υπάρχουν υπηρεσίες, που είναι υποχρεωμένες ως εκ της φύσεως της αποστολής τους να λειτουργούν υπερωριακά για την αντιμετώπιση εκτάκτων περιστατικών και κρίσεων ή λειτουργούν σε εικοσιτετράωρη βάση, προκειμένου υποστηρίζουν υπηρεσίες που λειτουργούν σε εικοσιτετράωρη βάση (π.χ. Υπηρεσία Ενημέρωσης, Τεχνική Υπηρεσία) και για την εφαρμογή των δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων σύμφωνα με το ν. 4337/2015 (π.χ. ΣΤ4 και ΣΤ5 Διευθύνσεις).

9. Το π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145 Α') περί «Αναλήψεως υποχρεώσεων από τους διατάκτες».

10. Τις αριθμ. 101.43, 101.44, 201.126, 201.127, 501.31 και 501.32 από 11/01/2019 αναλήψεις υποχρέωσης με αριθμούς καταχώρισης στο βιβλίο εγκρίσεων και εντολών 8705, 8706, 8837, 8838, 8709, 8710 αντίστοιχα και με αριθμούς ανάρτησης ΨΙΖΔΕ-Ε6Λ, Ω75ΛΕ-9ΗΣ, ΩΛ8ΣΕ-ΘΩ2, 63ΟΜΕ-ΡΔΚ, ΩΤΠΤΕ-ΕΜΩ, ΩΥΗΔΕ-Φ1Η.

11. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται εξάμηνη δαπάνη 285.000 περίπου ευρώ, για την οποία υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό εξόδων του Υπουργείου Εξωτερικών (φορέας 101, ΚΑΕ 2120201001 και 2120202001, φορέας 201, ΚΑΕ 2120201001 και 2120202001 και φορέας 501 ΚΑΕ: 2120201001 και 2120202001) τρέχοντος οικονομικού έτους, αποφασίζουμε:

Εγκρίνεται η πληρωμή αποζημίωσης για παροχή υπερωριακής, νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας στους υπαλλήλους του Υπουργείου Εξωτερικών, για το Α' εξάμηνο έτους 2019 ως εξής:

1. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 8 υπαλλήλους στο Διπλωματικό Γραφείο Υπουργού μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

2. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 6 υπαλλήλους στο Διπλωματικό Γραφείο του Αναπληρωτή Υπουργού Εξωτερικών μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

3. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 5 υπαλλήλους στο Διπλωματικό Γραφείο του Υφυπουργού Μ. Μπόλαρη μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

4. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 2 υπαλλήλους στο Διπλωματικό Γραφείο του Υφυπουργού Τ. Κουίκ μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

5. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 6 υπαλλήλους στο Γραφείο του Υπηρεσιακού Γενικού Γραμματέα μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

6. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 2 υπαλλήλους στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα Ευρωπαϊκών Υποθέσεων μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

7. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 5 υπαλλήλους στο Γραφείο του Γενικού Γραμματέα Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

8. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 2 υπαλλήλους στο Γραφείο του Αναπληρωτή Γενικού Γραμματέα Διεθνών Οικονομικών Σχέσεων και Αναπτυξιακής Συνεργασίας μέχρι 16 ώρες το μήνα.

9. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 3 υπαλλήλους στο Γραφείο του Α' Γενικού Διευθυντή μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

10. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 3 υπαλλήλους στο Γραφείο του Γ' Γενικού Διευθυντή μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

11. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 3 υπαλλήλους στο Γραφείο του ΣΤ' Γενικού Διευθυντή μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

12. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 37 υπαλλήλους της ΣΤ4 Διεύθυνσης μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

13.. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 31 υπαλλήλους της ΣΤ5 Διεύθυνσης μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

14. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 4 υπαλλήλους του Αυτοτελούς Γραφείου Προϋπολογισμού και Δημοσίων Αναφορών μέχρι 16 ώρες τον μήνα για τον καθένα.

15. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 55 υπαλλήλους του Κλάδου Επικοινωνιών και Πληροφορικής της ΣΤ2 Διεύθυνσης Μηχανογράφησης, Τηλεπικοινωνιών και Πληροφορικής μέχρι 20 ώρες το μήνα για τον καθένα, για νυχτερινή υπερωριακή εργασία (πέραν της υποχρεωτικής) μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα και για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (πέραν της υποχρεωτικής) μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

16. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 5 υπαλλήλους της Υπηρεσίας Ενημέρωσης και Δημόσιας Διπλωματίας μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα, για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (πέραν της υποχρεωτικής) μέχρι 7 ώρες το μήνα για τον καθένα.

17. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 7 υπαλλήλους της Διεύθυνσης Εθιμοτυπίας, μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

18. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 24 υπαλλήλους της Γενικής Διεύθυνσης Μεταφραστικής Υπηρεσίας μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα.

19. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 6 υπαλλήλους της Τεχνικής Υπηρεσίας μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα, για νυχτερινή υπερωριακή εργασία (πέραν της υποχρεωτικής) 3 υπαλλήλων μέχρι 7 ώρες το μήνα για τον καθένα και για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (πέραν της υποχρεωτικής) 3 υπαλλήλων μέχρι 7 ώρες το μήνα για τον καθένα.

20. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 45 κλητήρες της Κεντρικής Υπηρεσίας μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα, για νυχτερινή υπερωριακή εργασία (πέραν της υποχρεωτικής) 6 κλητήρων μέχρι 8 ώρες το μήνα για τον καθένα και για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (πέραν της υποχρεωτικής) 4 κλητήρων μέχρι 12 ώρες το μήνα για τον καθένα.

21. Αποζημίωση για απογευματινή υπερωριακή απασχόληση σε 14 αστυνομικούς του προσωπικού ασφαλείας του Υπουργείου μέχρι 16 ώρες το μήνα για τον καθένα, για νυχτερινή εργασία (πέραν της υποχρεωτικής) μέχρι 8 ώρες το μήνα για τον καθένα και για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες (πέραν της υποχρεωτικής) μέχρι 12 ώρες το μήνα για τον καθένα.

Στην ανωτέρω εργασία θα μπορούν να μετέχουν και περισσότεροι υπάλληλοι, εντός όμως του ιδίου συνολικού αριθμού των εγκρινόμενων ωρών, η πραγματοποίηση δε της εργασίας αυτής θα βεβαιώνεται με πράξη του Διευθυντή κάθε Γραφείου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 11 Ιανουαρίου 2019

Ο Υφυπουργός

**ΜΑΡΚΟΣ ΜΠΟΛΑΡΗΣ**

---

Αριθμ. οικ. 5852 (2)

**Καταβολή συντάξεων Δημοσίου μηνός Φεβρουαρίου 2019 την 25.01.2019**

**Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 16 του άρθρου 4 του ν. 4151/2013 (ΦΕΚ Α' 103).

2. Τις διατάξεις του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 143).

3. Τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 41 και του άρθρου 90 του π.δ. 63/2005 (Α' 98) «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα».

4. Την Υ5/27-1-2015 (Β' 204) απόφαση του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

5. Την Υ29/9-10-2015 (Β' 2168) απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομικών Γεώργιο Χουλιαράκη».

6. Την ανάγκη, μετά την καταβολή των συντάξεων του μηνός Ιανουαρίου 2019 στις 21.12.2018, να μην υπάρξει υπέρμετρα μεγάλο χρονικό διάστημα μεταξύ αυτής και της καταβολής των συντάξεων μηνός Φεβρουαρίου 2019, η οποία βάσει των διατάξεων της παρ. 16 του άρθρου 4 του ν. 4151/2013 θα έπρεπε να διενεργηθεί στις 30.01.2019.

7. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Οι συντάξεις του Δημοσίου μηνός Φεβρουαρίου 2019 θα καταβληθούν, αντί της 30ης Ιανουαρίου 2019, την 25η του ίδιου μηνός.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιανουαρίου 2019

Ο Αναπληρωτής Υπουργός

**ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΟΥΛΙΑΡΑΚΗΣ**

Αριθμ. 1023 (3)

**Ρύθμιση καταβολής ληξιπρόθεσμων χρεών για την αντιμετώπιση των έκτακτων αναγκών που προέκυψαν από την εκδήλωση καταστροφικών δασικών πυρκαγιών στις 23.07.2018 στις Περιφερειακές Ενότητες Ανατολικής και Δυτικής Αττικής της Περιφέρειας Αττικής.**

**Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παραγράφου 5 του πέμπτου άρθρου του ν. 2275/1994 (238 Α'), όπως ισχύει, με τις οποίες δύναται, με αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών που δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, σε εξαιρετικές περιπτώσεις σεισμών, πλημμυρών ή άλλων θεομηνιών από τις οποίες προκαλούνται σημαντικές ζημιές σε μεγάλο αριθμό φορολογουμένων να αναστέλλεται η είσπραξη των ληξιπρόθεσμων οφειλών προς το Δημόσιο για χρονικό διάστημα μέχρι 6 μηνών και να ρυθμίζεται η καταβολή των χρεών αυτών.

2. Την απόφαση του Υφυπουργού Οικονομικών ΠΟΛ 1149/30.07.2018 (3147 Β'/31.07.2018).

3. Τις διατάξεις του ν.δ. 356/1974 (90 Α' - Κ.Ε.Δ.Ε.), όπως ισχύουν.

4. Τις διατάξεις του ν. 4174/2013 (170 Α'-Κ.Φ.Δ.), όπως ισχύουν.

5. Το π.δ. 142/2017 (181 Α') «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών».

6. Την Δ.ΟΡΓ. Α 1036960 ΕΞ 2017 (968 Β'/2017) απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)», όπως ισχύει.

7. Το π.δ. 125/2016 (210 Α') «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

8. Την ΥΠΟΙΚ 0010218 ΕΞ 2016 (3696 Β') απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Οικονομικών Αικατερίνη Παπανάτσιου».

9. Τις διατάξεις του ν. 4389/2016 (94 Α') «Επείγουσες διατάξεις για την εφαρμογή της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων και άλλες διατάξεις», ιδίως το άρθρο 41.

10. Την 146513/24.07.2018 απόφαση της Εντεταλμένης Συμβούλου Πολιτικής Προστασίας της Περιφέρειας Αττικής (ΑΔΑ: ΨΙΑΞ7Λ7-Ο11), με την οποία κηρύχτηκαν σε κατάσταση έκτακτης Ανάγκης Πολιτικής Προστασίας έως 23.01.2019 ο Δήμος Μεγαρέων της Π.Ε. Δυτικής Αττικής και όλοι οι Δήμοι της Π.Ε. Ανατολικής Αττικής της Περιφέρειας Αττικής.

11. Το γεγονός ότι οι εν λόγω καταστροφικές πυρκαγιές είχαν ως αποτέλεσμα να απορρυθμιστεί η κοινωνική και οικονομική ζωή στους ανωτέρω Δήμους.

12. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Τα χρέη της παραγράφου 2 της απόφασης Υφυπουργού Οικονομικών ΠΟΛ 1149/30.07.2018 (3147 Β'/31.07.2018) των φυσικών και νομικών προσώπων και των νομικών οντοτήτων, που έχουν την κύρια κατοικία ή κύρια εγκατάσταση (έδρα) στη Δημοτική Ενότητα Νέας Μάκρης του Δήμου Μαραθώνα, στη Δημοτική Ενότητα Ραφήνας του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου και στη Δημοτική Ενότητα Καλάμου του Δήμου Ωρωπού της Π.Ε. Ανατολικής Αττικής καθώς και στη Δημοτική Ενότητα Μεγαρέων του Δήμου Μεγαρέων της Π.Ε. Δυτικής Αττικής, ρυθμίζονται κατόπιν αιτήσεως αυτών με τις προσαυξήσεις/τόκους/πρόστιμο εκπρόθεσμης καταβολής που τις επιβαρύνουν μέχρι τις 23.07.2018, κατά τις ισχύουσες διατάξεις του ΚΕΔΕ και του ΚΦΔ, σε είκοσι τέσσερις (24) ίσες μηνιαίες δόσεις. Η αίτηση του οφειλέτη για την υπαγωγή στην παρούσα ρύθμιση πρέπει να κατατεθεί στην αρμόδια Δ.Ο.Υ. μέχρι τις 15/2/2019. Η υπαχθείσα στη ρύθμιση βασική οφειλή δεν επιβαρύνεται με επιπλέον προσαυξήσεις/τόκους/πρόστιμο εκπρόθεσμης καταβολής κατά τη διάρκεια της ρύθμισης.

Η καταβολή της πρώτης δόσης γίνεται μέχρι τις 15/2/2019 και οι επόμενες μέχρι την τελευταία εργάσιμη ημέρα των επόμενων μηνών.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στις διατάξεις της ρύθμισης της υποπαραγράφου Α2 της παραγράφου Α του άρθρου πρώτου του ν. 4152/2013 (107 Α') όπως ισχύουν.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Ιανουαρίου 2019

Η Υφυπουργός

**ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΠΑΠΑΝΑΤΣΙΟΥ**

## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054**

**ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ**
**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

**Πείτε μας τη γνώμη σας,**

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

*02001052401190004*